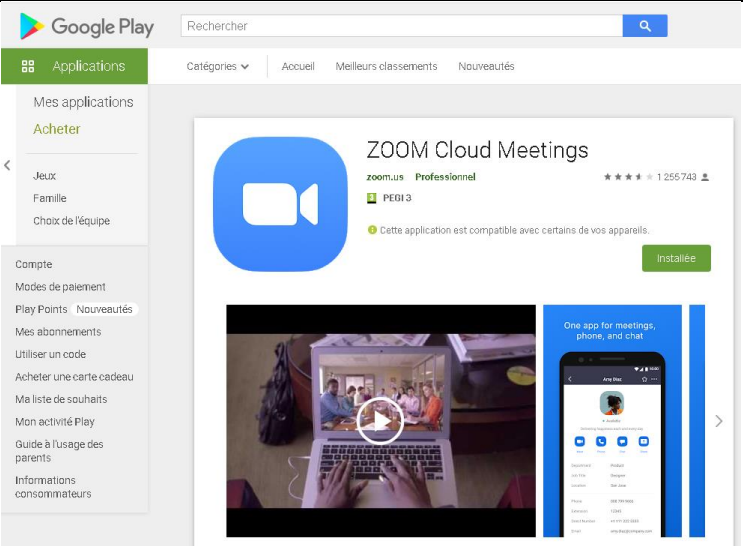
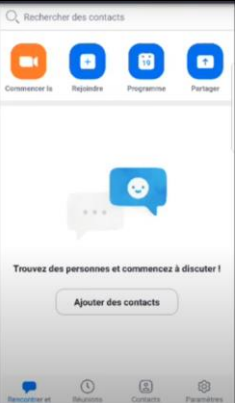


PROCEDURE APPEL VIDEO PAR ZOOM

VERSION SMARTPHONE, TABLETTE

<p>1) Sur votre SMARTPHONE, TABLETTE, <u>télécharger</u> l'application ZOOM Cloud meetings et l'installer.</p> <p style="text-align: center;"><i>Exemple ci-contre depuis GOOGLE PLAY</i></p> <p>2) inscription facultative.</p> <p>3) Fermer l'application</p>	
<p>4) vous devez transmettre à l'EHPAD une adresse mail. Elle sera nécessaire pour vous transmettre l'invitation à rejoindre la « réunion ».</p> <p>5) Sur votre messagerie, ouvrir le lien transmis par l'EHPAD transmis dans le message dont l'objet est : « veuillez vous joindre à la réunion Zoom en cours ». Cette action va automatiquement ouvrir l'application ZOOM.</p> <p>Obs. ce message peut-être transmis, par commodité, le matin pour l'après-midi ; pour autant, ne l'ouvrir que 5 minutes avant l'heure de RDV convenue.</p>	
<p>6) Cliquer sur « rejoindre la réunion »</p>	
<p>Saisir votre Nom</p>	
<p>Si demandé, autoriser caméra et micro</p>	
<p>Rejoindre <u>avec</u> une vidéo</p> <p>De son côté, l'EHPAD va vous « admettre »</p>	
<p>Appel via le son de l'appareil + autoriser</p>	

Référent EHPAD : Alain MOREAU (02 51 59 96 96 – standard)

Un temps de communication de 20 à 30 minutes maximum sera accordé à chaque résident. Du lundi au vendredi, de 14h00 à 17h00 afin de préserver les temps de soins et de toilettes.

PROCEDURE :

- 1) Prendre un contact téléphonique avec Alain MOREAU pour convenir d'une date de « rendez-vous ZOOM » à jour + 2 (ex .: appel le lundi pour un rendez-vous le mercredi),
- 2) procéder aux essais préalables de liaison, si nécessaire.